

KAPTANI DERYA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020/2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

SIFIR ATIK UYGULAMA PLANI VE SIFIR ATIK YAKLAŞIMI

AMAÇ:

Atık üretiminin ve atığın tehlikelilik özelliğinin önlenmesi ve azaltılması

HEDEFLER:

“DuyarlıTüketici” duygusuna sahipolunmasının sağlanması

Temiz ortam kaynaklı olarak performansın ve verimliliğin arttırılması

İsrafın önüne geçilerek maliyetlerin azaltılması

YAPILACAK ÇALIŞMALAR	UYGULAMA
Sıfır atık yönetimini sağlayacak Proje Yürütme Ekibinin oluşturulması	Okul İdaresi
Atık türlerine göre renklendirilmiş şekilde atık toplama setinin oluşturulması / temin edilmesi	Okul İdaresi
Sıfır Atık Projesi okul/sınıf panosu oluşturulması	Tüm Öğretmenler
Kurum personeli, veli, öğretmen ve öğrencilere yönelik Sıfır Atık Projesi bilgilendirme çalışması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler
Bilgilendirme çalışmalarında kullanılmak üzere uygulama görselleri, broşür ve afişlerin derlenmesi	Okul İdaresi
Geri dönüşüm farkındalık konulu anket düzenlenmesi	Okul İdaresi
Kulüp kurulması	Okul İdaresi
Sıfır Atık temalı yarışmalar düzenlenmesi (resim, kompozisyon, slogan, sportif müsabakalar... vb.)	Tüm Öğretmenler
Sıfır Atık Projesine dâhil edilen okulların ziyaret edilmesi	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Ortak noktalara konuşlandırılacak Sıfır Atık setlerinin kullanımının teşvik edilmesi	Okul İdaresi
Kurum web sayfasında proje faaliyetlerinin duyurulması	Okul İdaresi
Sıfır Atık Farkındalık yürüyüşü tertip edilmesi	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Görevli personelin atıkları ayırt edebilmesi için, gerekli eğitimin verilmesini sağlamak	Okul İdaresi
Okulun afiş vb. bilgilendirme dokümanlarıyla donatılması	Okul İdaresi

KAPTANI DERYA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020/2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

ATIK YÖNETİMİ

AMAÇ :

Bütün kullanılabilir atıkların (demirbaşlar dahil) tekrar kullanımını sağlamak

HEDEFLER:

Tasarruf ve ekonomik kazanç sağlanması

Çevresel risklerin azaltılmasının sağlanması

YAPILACAK ÇALIŞMALAR

UYGULAMA

Okuldaki atık toplanacak birimlerin belirlenmesi (sınıf, laboratuvar, kantin, idari birimler vb.) ve kumbara ve dönüşüm araç gereçlerinin yerleştirilmesi.

Okul İdaresi

Tüm atıkların kaynakları ile oluşum sıklığı ve miktarları tespit edilmesi

Okul İdaresi

Atık pilleri evsel atıklardan ayrı toplamak ve belediyelerce oluşturulacak toplama noktalarına atık pilleri teslim etmek

Okul İdaresi

Oluşan tüm atıkların kaynağında ayrı ayrı toplanması

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Her bir atığın türlerine göre ayrı ayrı toplanmasını sağlamak

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Ayda bir atık toplama kumbaralarını/konteynerlerini kontrol etmek, tehlikeli/ tehlikesiz atık ayırma çalışmalarını incelemek

Okul İdaresi

Belediyenin ilgili birimi ile irtibata geçerek toplanan atıkların alınmasının sağlanması,

Okul İdaresi

Denetim ve atık toplama performansının değerlendirilmesi yapılması

Okul İdaresi

KAPTANI DERYA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020/2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

BÜRO ATIKLARININ ÖNLENMESİ

AMAÇ:

Personelin bilinçli davranması ve alınan tedbirleri desteklemesi

HEDEFLER:

Toner ve kâğıt alımından tasarruf etmek
Daha az yazıcı ve fotokopi makinasına ihtiyaç duymak
Büroda daha az makina kullanıldığı için alan tasarrufu sağlamak
Daha az gürültü kirliliği oluşmasını sağlamak

YAPILACAK ÇALIŞMALAR

UYGULAMA

Bilgisayarların ve fotokopi makinalarının çift taraflı baskı için ayarlanması

Okul İdaresi

Standarttan daha hafif kâğıdın alınması

Okul İdaresi

Kâğıtsız büro (bütün yazışmalar elektronik ortamda yapılması)

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Geri dönüştürülmüş kâğıt kullanımının yaygınlaştırılması

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Tek tarafı basılı kâğıtların müsvedde olarak kullanılması

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Bilgisayarlar ve fotokopilerin standart ayarının “ekonomik baskı“ olarak ayarlanması

Okul İdaresi

Tekrar doldurulabilen kartuş alımının yapılması

Okul İdaresi

KAPTANI DERYA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020/2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

YEMEKHANE VE KANTİNLERDE ATIK ÖNLEME

AMAÇ:

Gıda atığını azaltmak

HEDEFLER:

Stok yönetimi ile bozulabilecek yiyeceklerin bekletilmemesi

Gıdaların çürüme ve küflenmesini önlemek

Tek kullanımlı ve geri dönüşümü ekonomik olmayan atıkların olmaması

YAPILACAK ÇALIŞMALAR

UYGULAMA

Bütün yiyecekler için, porselen/ cam/ metal/ sert plastik tabak, bardak ve kâse kullanılması

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Kahve ve çay vb. içeceklerin porselen fincan veya cam bardakta verilmesi

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Atıkların ve yenilmeyen gıda maddelerinin üçüncü taraflara verilmesi

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Son kullanma tarihi yaklaşan fakat kullanılmayan yiyeceklerin değerlendirilmesi

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Meyve suyu ve içeceklerin taze yapımı/büyük şişe veya bidonlarda satın alınıp, cam bardaklarla dağıtılması

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Bir önceki günde tüketilmeyen gıdaların yeni yemeklerde kullanılmasına yönelik yemek planlanmasının yapılması

Okul İdaresi

Rağbete göre yemek üretiminin yapılması

Okul İdaresi

Yemekhanede organik atıkların dönüşümünün sağlanması

Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler

Tutum Yatırım ve Türk Malları haftasının sınıflarca kutlanması

Tüm Öğretmenler

KAPTANI DERYA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020/2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

TEMİZLİK – SU YÖNETİMİ

AMAÇ :

Kayıpların erken tespit edilip önlenmesi

HEDEFLER:

Küçük çöplerin yere atılmasından kaynaklanabilecek ilâve temizlik ihtiyacını önlemek

YAPILACAK ÇALIŞMALAR	UYGULAMA
Bütün girişlerde uygun büyüklükte, dayanıklı ayak silme paspaslarının döşenmesi	Okul İdaresi
Giriş yollarının taş veya benzer malzemedен yapılması	Okul İdaresi
Kalıcı kirliliklerin sökülmesi (halılarda, büro mobilyasında, kare ve fayans aralarında...)	Okul İdaresi
El ile çevirerek açılan taharet musluğu yerine, üzerine basılarak açılıp kapanan modellerin tercih edilmesi	Okul İdaresi
Okula girenlere, ayakkabı temizliği için gerekli uyarıların yapılması ile temizlik sıklığının azaltılması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Geleneksel muslukların, sensörlü musluklara çevrilmesi	Okul İdaresi
Su tasarrufu ve suyun önemi ile ilgili okul bünyesinde bilgilendirilme ve bilinçlendirilme çalışmanın yapılması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Su tasarrufu ile öğrencilerin projeler geliştirmesinin sağlanması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Tuvaletlerde ve lavabolarda gerekli ekipmanların bulundurulması (tuvalet fırçası, pompa, sabun vb.)	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Tuvalet ve lavaboları temiz olarak bırakmaları için gerekli talimatların hazırlanması	Okul İdaresi
Aylık en temiz – düzenli sınıfın seçiminin yapılması	Okul İdaresi-Tüm Öğretmenler
Temizlik için bilinçlendirme levhalarının asılması	Okul İdaresi

KAPTANI DERYA MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ 2020/2021 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

SIFIR ATIK PROJESİ EYLEM PLANI

ENERJİ YÖNETİMİ (AYDINLATMA/ISITMA)

AMAÇ: Çalışan/ziyaretçilerin enerji tüketimini azaltmaya yönelik tedbirler konusunda bilinçlendirilmesi

HEDEFLER:

Doğal güneşten faydalanmak

Az enerji tüketiminin teşvik edilmesi

Düşük verimli ışık kaynakları yerine yüksek verimli ışık kaynakları kullanılması

YAPILACAK ÇALIŞMALAR

UYGULAMA

Elektrikli araçları kullanma talimatlarının hazırlanması

Okul İdaresi

Elektrik tesisatının sağlam olup olmadığının, kaçak bulunup bulunmadığının kontrol edilmesi

Okul İdaresi

Mobilyaların güneşin içeri girişini kolaylaştıracak şekilde yerleştirilmesi/kontrol edilmesi

Okul İdaresi

Bilgisayarlar, fotokopi makinaları ve diğer elektrikli/ elektronik aletler şalterli prizlerin takılması

Okul İdaresi

Duvarların açık renge boyanması

Okul İdaresi

Daha verimli aydınlatma lambalarının tercih edilmesi/değiştirilmesi

Okul İdaresi

Lambaların temiz tutulmasının sağlanması ve kontrollerin yapılması

Okul İdaresi

Lambaların aydınlık seviyelerinin ayarlanması

Okul İdaresi

Lambaların ihtiyaç olmadan kullanılmaması için tasarruf timlerinin oluşturulması

Okul İdaresi

Aydınlatma otomasyonunun yapılması

Okul İdaresi

Bina yalıtımının yapılması / gözden geçirilmesi

Okul İdaresi

Pencere ve kapıların izole edilmesi

Okul İdaresi

Cihan ASLAN

Okul Müdürü